



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUAQUECETUBA

Estado de São Paulo

ANEXO I – DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

TÉCNICO CONTÁBIL

- * Executar serviços inerentes à contabilidade geral da prefeitura.
- * Escriturar analiticamente os atos ou fatos administrativos, efetuar os correspondentes lançamentos contábeis para possibilitar o controle contábil e orçamentário.
- * Promover a prestação, acertos e conciliação de contas em geral, conferir saldos localizando e retificando possíveis erros para assegurar a correção das operações contábeis.
- * Examinar empenhos de despesa, verificar a classificação e a existência de recursos nas dotações orçamentárias para o pagamento dos compromissos assumidos.
- * Elaborar demonstrativos contábeis mensais, trimestrais, semestrais e anuais relativos à execução orçamentária e financeira em consonância com leis, regulamentos e normas vigentes para apresentar resultados da situação patrimonial, econômica e financeira.
- * Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

CONTADOR

- * Executar atividades relacionadas à contabilidade pública, promovendo a escrituração, controle, auditoria, avaliação patrimonial e emissão de relatórios contábeis e orçamentários no âmbito da administração municipal.

Descrição detalhada das atribuições:

- * Elaborar plano de contas;
- * Definir a classificação de receitas e despesas;
- * Elaborar rotinas e normas técnicas de contabilidade;
- * Orientar e supervisionar a escrituração dos atos e fatos contábeis;
- * Elaborar balancetes, balanços e demonstrações contábeis e financeiras de forma analítica e sintética;
- * Proceder à incorporação e consolidação de balanços;
- * Realizar a avaliação contábil de balanços;
- * Auditar processos de realização de despesas (reserva, empenho, liquidação e pagamento);
- * Realizar auditorias e perícias contábeis, judiciais e extrajudiciais;
- * Apurar o valor patrimonial de participações, quotas, ações e convênios;
- * Avaliar acervos patrimoniais e verificar haveres e obrigações para quaisquer finalidades;
- * Controlar e acompanhar a execução orçamentária;
- * Elaborar proposta orçamentária;
- * Realizar conciliações de contas bancárias e contábeis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUAQUECETUBA

Estado de São Paulo

- * Definir parâmetros para elaboração e manutenção dos sistemas de execução orçamentária, contábil, financeira, patrimonial e de controle interno;
- * Elaborar relatórios sobre a gestão orçamentária, financeira e patrimonial;
- * Solicitar inscrições e atualizações no CNPJ e no Cadastro do Contribuinte Mobiliário;
- * Elaborar inventário contábil dos bens permanentes e de consumo;
- * Elaborar e avaliar os relatórios e demonstrativos exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal (bimestrais, trimestrais, quadrimestrais, semestrais e anuais);
- * Analisar a incidência de tributos, contribuições e demais retenções;
- * Elaborar o plano plurianual dos órgãos e unidades da Prefeitura;
- * Organizar os serviços contábeis quanto ao planejamento, estrutura, fluxogramas e cronogramas;
- * Assessorar contabilmente conselhos fiscais de entidades, fundos e empresas municipais;
- * Assessorar unidades orçamentárias nas ações de execução orçamentária e financeira;
- * Estudar e projetar cenários orçamentários e financeiros para subsidiar tomadas de decisão;
- * Acompanhar a aplicação de percentuais constitucionais e legais das receitas vinculadas;
- * Avaliar a aplicação de recursos de transferências governamentais;
- * Elaborar relatórios gerenciais;
- * Orientar a elaboração de folhas de pagamento;
- * Orientar tecnicamente sobre aspectos orçamentários, financeiros e contábeis;
- * Analisar custos visando à definição de preços públicos;
- * Analisar valores de desapropriações e precatórios;
- * Coordenar, participar e implantar projetos, planos ou programas de interesse da Administração Municipal;
- * Sugerir melhorias e propor aperfeiçoamentos na legislação contábil, orçamentária e financeira municipal;
- * Assessorar comissões de licitação;
- * Realizar auditoria operacional de desempenho, de sistemas e de gestão de pessoas;
- * Promover treinamentos nas áreas orçamentária, financeira e contábil;
- * Emitir pareceres sobre variações orçamentárias e patrimoniais;
- * Avaliar o cumprimento de metas fiscais;
- * Avaliar resultados das aplicações financeiras de recursos públicos;
- * Definir parâmetros para despesas com adiantamentos, auxílios e subvenções;
- * Emitir pareceres sobre a regularidade de prestações de contas;
- * Executar outras atividades correlatas à área contábil, orçamentária e financeira.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUAQUECETUBA

Estado de São Paulo

Requisitos: * Ensino Superior completo em Ciências Contábeis e registro regular no CRC. (Redação acrescida pela Lei Complementar nº [409/2025](#))

PROCURADOR MUNICIPAL

* Representa juridicamente a Administração Pública Municipal em juízo ou fora dele, nas ações em que esta for autora, ré ou interessada, para assegurar os direitos pertinentes ou defender seus interesses.

Descrição Detalhada

* Estuda ou examina documentos jurídicos e de outra natureza, analisando seu conteúdo, com base nos códigos, leis, jurisprudências e outros documentos, para emitir pareceres fundamentados na legislação vigente.

* Apura ou completa informações levantadas, acompanhando o processo em todas as suas fases e representando a parte que é mandatária em juízo, para obter os elementos necessários à defesa ou acusação.

* Representa a organização em juízo ou fora dele, acompanhando o processo, redigindo petições, para defender os interesses da Administração Municipal.

* Presta assistência às unidades administrativas em assuntos de natureza jurídica, elaborando e/ou emitindo pareceres nos processos administrativos, como licitação, contratos, distratos, convênios, consórcios, questões trabalhistas ligadas à administração de recursos humanos etc., visando assegurar o cumprimento de leis e regulamentos.

* Promove a cobrança judicial e extrajudicial da dívida ativa e de qualquer outro crédito do município, visando o cumprimento de normas quanto a prazos legais para liquidação dos mesmos.

* Responsabiliza-se pela correta documentação dos imóveis da Administração Pública Municipal, verificando documentos existentes, regularização e/ou complementação dos mesmos, para evitar e prevenir possíveis danos.

* Redige documentos jurídicos, pronunciamentos, minutas e informações sobre questões de natureza administrativa, fiscal, civil, comercial, trabalhista, penal e outras, aplicando a legislação em questão, para utilizá-los na defesa da Administração Municipal.

* Examina o texto de projetos de leis que serão encaminhados à câmara, bem como as emendas propostas pelo Poder Legislativo, e elaborando pareceres, quando for o caso, para garantir o cumprimento dos preceitos legais vigentes.

* Mantém contatos com consultoria técnica especializada e participa de eventos específicos da área, para se atualizar nas questões jurídicas pertinentes à Administração Municipal.

* Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Especificações

Escolaridade: curso superior de Direito, com inscrição na Ordem dos Advogados do Brasil - OAB.

Iniciativa/Complexidade: executa tarefa de natureza complexa e especializada, que requerem conhecimentos técnicos, exigindo capacidade e discernimento para tomada de decisões, constante aperfeiçoamento e atualização; recebe supervisão do superior imediato.

Responsabilidade/Dados Confidenciais: lida com informações, dados e documentos de caráter sigiloso.

Responsabilidade/Patrimônio: pelos equipamentos, materiais e documentos que utiliza.

Responsabilidade/Supervisão: eventualmente, coordena, treina e supervisiona o trabalho desempenhado por outros servidores, dentro da unidade jurídica.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUAQUECETUBA

Estado de São Paulo

PROFESSOR TITULAR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - (PTEE)

A. Descrição sumária:

1. Ministra aulas no ensino especial visando o desenvolvimento educacional do aluno, nos termos do Estatuto do Magistério Municipal de Itaquaquecetuba e com base no Atendimento Educacional Especializado - AEE e demais legislação em vigor.

B. Descrição detalhada:

1. Participar da elaboração da proposta pedagógica da escola;
2. Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola;
3. Zelar pela aprendizagem do aluno;
4. Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidas;
5. Participar integralmente dos períodos dedicados da escola com as famílias e a comunidade;
6. Elaborar, executar e avaliar o Plano do AEE do aluno, contemplando a identificação das habilidades e necessidades educacionais específicas dele, a definição e a organização das estratégias, serviços e recursos pedagógicos e de acessibilidade, o tipo de atendimento conforme as necessidades educacionais específicas do aluno e o cronograma do atendimento e a carga horária, individual ou em pequenos grupos;
7. Implementar, acompanhar e avaliar a funcionalidade e a aplicabilidade dos recursos pedagógicos e de acessibilidade no AEE, na sala de aula comum e demais ambientes da escola;
8. Produzir materiais didáticos e pedagógicos acessíveis, considerando as necessidades educacionais específicas do aluno e os desafios que este vivência no ensino comum, a partir de objetivos e atividades propostas no currículo;
9. Estabelecer articulação com os professores da sala de aula comum, visando a disponibilização dos serviços e recursos e o desenvolvimento de atividades para a participação e aprendizagem dos alunos nas atividades escolares;
10. Orientar os professores e a família sobre os recursos pedagógicos e de acessibilidade utilizados pelo aluno de forma a ampliar suas habilidades, promovendo sua autonomia e participação;
11. Desenvolver atividades do AEE, de acordo com as necessidades educacionais específicas do aluno, tais como: ensino da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS; ensino da Língua Portuguesa como segunda língua para alunos com deficiência auditiva e surdez; ensino da informática acessível; ensino do sistema Braille; ensino do uso do soroban (ábaco japonês); ensino das técnicas para a orientação e mobilidade; ensino da Comunicação Aumentativa e Alternativa - CAA; ensino do uso dos recursos de Tecnologia Assistiva - TA; atividades de vida autônoma e social; atividades de enriquecimento curricular para as altas habilidades/superdotação; e atividades para o desenvolvimento das funções mentais superiores.

C - Especificações/requisitos para o cargo:

1. Escolaridade mínima: Licenciatura em Pedagogia com habilitação para Educação Especial ou Pós-graduação em Educação Especial.
2. Iniciativa/Complexidade: independente, na execução de tarefa de técnico; recebe orientação e supervisão na conformidade com a legislação e normas correlatas.
3. Responsabilidade/Dados Confidenciais: lida com documentos de caráter sigiloso, especialmente, o prontuário médico/psicológico de aluno.
4. Responsabilidade/Patrimônio: pelos materiais e equipamentos didáticos que utiliza. (Redação dada pela Lei Complementar nº [345/2022](#))



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUAQUECETUBA

Estado de São Paulo

PROFESSOR TITULAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (PTEI)

Descrição Sumária

* Ministra aulas no ensino infantil visando o desenvolvimento educacional do aluno, nos termos do Estatuto do Magistério Municipal de Itaquaquetuba.

Descrição Detalhada

* Elabora o plano de aula, selecionando o assunto, o material didático a ser utilizado, com base nos objetivos fixados, para obter melhor rendimento do ensino.

* Ministra as aulas, transmitindo aos alunos conhecimentos do curso primário, aplicando testes, provas e outros métodos usuais de avaliação, baseando-se nas atividades desenvolvidas e na capacidade média da classe, para verificar o aproveitamento do aluno.

* Elabora boletins de controle e relatórios, apoiando-se na observação do comportamento e desempenho dos alunos e anotando atividades efetuadas, para manter um registro que permita dar informações à diretoria da escola e aos pais.

* Organiza e promove solenidades comemorativas, jogos, trabalhos manuais, para ativar o interesse dos alunos pelos acontecimentos histórico-sociais da pátria.

* Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Especificações

Escolaridade: Licenciatura Plena em Pedagogia (Redação dada pela Lei Complementar nº [206/2012](#))

Iniciativa/Complexidade: independente, na execução de tarefa de técnico; recebe supervisão ocasional.

Responsabilidade/Dados Confidenciais: nenhuma.

Responsabilidade/Patrimônio: pelos materiais e equipamentos didáticos que utiliza.

PROFESSOR TITULAR DE ENSINO FUNDAMENTAL (PTEF)

Descrição Sumária

- Ministra aulas no ensino fundamental visando o desenvolvimento educacional do aluno, nos termos do Estatuto do Magistério de Itaquaquetuba. (Redação dada pela Lei Complementar nº [150/2007](#))

Descrição Detalhada:

- Elabora o plano de aula, selecionando o assunto, o material didático a ser utilizado, com base nos objetivos fixados, para obter melhor rendimento do ensino.

- Ministra as aulas, transmitindo aos alunos conhecimentos do curso primário, aplicando testes, provas e outros métodos usuais de avaliação, baseando-se nas atividades desenvolvidas e na capacidade média da classe, para verificar o aproveitamento do aluno.

- Elabora boletins de controle e relatórios, apoiando-se na observação do comportamento e desempenho dos alunos e anotando atividades efetuadas, para manter um registro que permita dar informações a diretoria da escola e aos pais.

- Organiza e promove solenidades comemorativas, jogos, trabalhos manuais, para ativar o interesse dos alunos pelos acontecimentos histórico-sociais da pátria.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAQUAQUECETUBA

Estado de São Paulo

- Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato. (Redação dada pela Lei Complementar nº 150/2007)

Especificações:

Escolaridade: Licenciatura Plena em Pedagogia (Redação dada pela Lei Complementar nº 206/2012)

Iniciativa/Complexidade: independente, na execução de tarefa de técnico; recebe supervisão ocasional.

Responsabilidade/Dados Confidenciais: nenhuma.

Responsabilidade/Patrimônio: pelos materiais e equipamentos didáticos que utiliza. (Redação dada pela Lei Complementar nº 150/2007)

